

**Принято:**

решением Общего собрания работников  
МБДОУ «Детский сад № 182»  
Протокол №2от «18» ноября\_2020г.

**Утверждаю:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 182»  
Кадырова Г.Ф.  
Введено в действие  
Приказом №12от «18» ноября\_2020г.

**Положение  
об общем родительском собрании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 182 комбинированного вида»  
Советского района г. Казани**

1.1. Настоящее положение об общем родительском собрании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 182 комбинированного вида» Советского района г. Казани (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 6 марта 2019 г; Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г. с изменениями от 17.07.2015 г; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г, уставом МБДОУ «Детский сад №182».

1.2. Положение определяет порядок создания, функционирования и компетенцию Общего родительского собрания Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 182 комбинированного вида» Советского района г. Казани (далее - Учреждение).

1.3. Общее родительское собрание Учреждения является *органом самоуправления*.

1.4. В своей деятельности Общее родительское собрание Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом Учреждения и настоящим Положением.

**2. Задачи Общего родительского собрания Учреждения.**

- 2.1. Главными задачами Общего родительского собрания Учреждения являются:
- содействие расширению демократических форм управления Учреждением, развитию инициативы родительской общественности;
  - защита законных прав и интересов участников образовательных отношений;
  - участие в разработке и реализации программы развития Учреждения с целью определения путей более эффективного его развития;
  - содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса;
  - разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
  - выдвижение представителей от родительской общественности в состав Наблюдательного совета, Родительского комитета Учреждения, комиссий Учреждения,
  - обсуждение отчетов Родительского комитета Учреждения о деятельности;
  - формирование заказа на виды и уровни образовательных услуг;
  - рассмотрение обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Общего родительского собрания Учреждения;

**3. Организация деятельности Общего родительского собрания Учреждения.**

3.1. В состав Общего родительского собрания Учреждения входят все родители (законные представители) воспитанников.

3.2. Общее родительское собрание избирает председателя и секретаря на один учебный год, работающие на общественных началах.

*Председатель Общего родительского собрания Учреждения:*

- организует деятельность Общего родительского собрания;

- контролирует выполнение его решений.
- Секретарь Общего родительского собрания Учреждения:
  - информирует родителей (законных представителей) о предстоящем Общем родительском собрании за 10 дней;
  - регистрирует поступающие заявления, обращения, иные материалы.
- 3.3. Общее родительское собрание Учреждения созывается не реже двух раз в год, в случае необходимости могут быть созваны внеочередные собрания.
- 3.4. Решение Общего родительского собрания Учреждения считается принятым, если на нем присутствуют 2/3 родителей (законных представителей) воспитанников и при наличии более половины голосов.
- 3.5. Решения Общего родительского собрания Учреждения являются рекомендательными.
- 5. **Делопроизводство Общего родительского собрания,**
- 5.1. Заседания Общего родительского собрания, Родительского комитета оформляются протоколом.
- 5.2. Протокол Общего родительского собрания Учреждения составляется не позднее 3 дней после его завершения.
- 5.3. В протоколе указываются:
  - дата проведения ;
  - количественное присутствие родителей(законных представителей) воспитанников;
  - приглашённые лица;
  - вопросы повестки дня;
  - выступающие лица;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации приглашённых лиц;
  - количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосовании;
  - решение.
- 5.4. Протокол заседания Общего родительского собрания Учреждения подписываются председателем и секретарем.
- 5.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.6. Протоколы Общего родительского собрания Учреждения нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью председателя
- 5.7. Протоколы хранятся в Учреждении и передаются по акту в архив.

#### 6. **Заключительные положения**

- 6.1. Срок действия Положения неограничен.
- 6.2. Положение подлежат изменению и дополнению по усмотрению Учреждения, в связи с вступление в силу закона или другого нормативного, правового акта.
- 6.3. Положение может быть изменено или дополнено только принятием новой редакции Положения в полном объеме путем утверждения нового.

ОТПРАВИТЕЛЬ МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД №182 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА"	<b>ПОДПИСАНО</b>
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Кадырова Гульнара Фанисовна	
СЕРТИФИКАТ 03A9C7CA00CDADC3A84E46FAC07D9C7 28A	ПОДПИСАН 11.04.2022 14:32:46 МСК
<b>ПОДПИСЬ ВЕРНА</b>	